Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo *Carmine Sylos*

Classico - Linguistico - Scienze Umane - Economico Sociale

Piazza C. Sylos, 6 - 70032 Bitonto
Cod. Scuola: BAPC18000X - C.F.: 80022510723 - Tel./fax: 080/3751577
email*: bapc18000x@istruzione.it* - pec: *bapc18000x@pec.istruzione.it*
web*: www.liceosylos.edu.it*

Unione Europea
Fondo Sociale Europeo

Prot. n. 1794/3-7 Bitonto, 20/04/2020

REGISTRO DELLE ATTIVITA'
DI TRATTAMENTO DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 30 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale in vigore

Azienda/Organizzazione **Liceo Classico "Carmine Sylos"**

REGISTRO	Fornitori

SEDE	Liceo Classico - Linguistico - Scienze Umane – Economico Sociale "C. Sylos" Piazza Carmine Sylos 6, 70032 Bitonto - BA

Data revisione: 17/04/2020

Il presente registro è una rappresentazione dell'organizzazione sotto il profilo delle attività di trattamento dati. Esso ha lo scopo di informare, dare consapevolezza e condivisione interna del processo di gestione del dato.

Ai sensi dell'art. 30 del GDPR, il Registro riporta le seguenti informazioni:

- dati di contatto del titolare del trattamento e, dove applicabile, del contitolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati;
- **finalità del trattamento**, le finalità per le quali sono trattati tali dati;
- categorie di interessati;
- categorie di dati personali;
- categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale;
- ove possibile, i termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati;
- ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative.

Titolare trattamento dati	Cognome	Speranza
	Nome	Antonia
	E-mail	bapc18000x@istruzione.it
	PEC	bapc18000x@pec.istruzione.it
	N° telefono	

Contitolare trattamento dati	Ragione sociale	Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
	P. Iva	80185250588
	E-mail	rpd@istruzione.it
	PEC	
	N° telefono	

Contitolare trattamento dati	Ragione sociale	Ministero dell'Economie e delle Finanze
	P. Iva	80415740580
	E-mail	rpd@pec.mef.gov.it
	PEC	responsabileprotezionedati@mef.gov.it
	N° telefono	

Responsabile protezione dati (DPO)	Cognome	Rosato
	Nome	Giambattista
	E-mail	dpo@isisrl.org
	PEC	info@pec.isisrl.org
	N° telefono	0803026677

VALUTAZIONE DEL RISCHIO E MATRICE DI RISCHIO

Un rischio è uno scenario che descrive un evento e le sue conseguenze, stimato in termini di gravità e probabilità. L'entità dei rischi viene ricavata assegnando un opportuno valore alla **probabilità di accadimento (P)** ed alle **conseguenze** di tale evento **(C)**. Dalla combinazione di tali grandezze si ricava la matrice di rischio la cui entità è data dalla relazione:

LR = P X C

LR = livello di rischio
P = probabilità di accadimento
C = conseguenze

Alla **probabilità di accadimento dell'evento P** è associato un indice numerico rappresentato nella seguente tabella:

PROBABILITA' DELL'EVENTO	
1	Improbabile
2	Poco probabile
3	Probabile
4	M. Probabile
5	Quasi certo

Alle **conseguenze** (C) è associato un indice numerico rappresentato nella seguente tabella:

CONSEGUENZE	
1	Trascurabili
2	Marginali
3	Limitate
4	Gravi
5	Gravissime

MATRICE DEI RISCHI

La matrice che scaturisce dalla combinazione di **probabilità** e **conseguenze** è rappresentata in figura seguente:

Probabilità	5	5	10	15	20	25
	4	4	8	12	16	20
	3	3	6	9	12	15
	2	2	4	6	8	10
	1	1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		Conseguenze				

Entità Rischio	Valori di riferimento
Accettabile	*(1 ≤ LR ≤ 3)*
Medio - basso	*(4 ≤ LR ≤ 6)*
Rilevante	*(8 ≤ LR ≤ 12)*
Alto	*(15 ≤ LR ≤ 25)*

Si ricava, così, per ogni attività di trattamento un Livello di Rischio (di potenziale perdita, divulgazione, modifica, distruzione non autorizzata di dati).

ELENCO ATTIVITA' INSERITE NEL REGISTRO

- Fornitori

TRATTAMENTO: Fornitori
Scheda creata in data: 25/11/2019
Ultimo aggiornamento avvenuto in data: 17/04/2020

Struttura	• Amministrazione • Sede legale

Personale coinvolto	
Persone autorizzate	Scaraggi Maria Pia (D.S.G.A.) Speranza Antonia (Rappresentante legale) Minenna Vito (Assistente Amministrativo)
Partners - Responsabili esterni	Argo Software s.r.l., p.iva 00838520880 (Responsabile esterno trattamento dati personali) Ministero dell'Economie e delle Finanze, p.iva 80415740580, nella persona di Ferrigno Marialaura (Responsabile esterno trattamento dati personali)
Altro	Inoltre potranno avere accesso ai dati: Amministratori di Sistema, Aziende o professionisti nello svolgimento dei loro compiti di assistenza e manutenzione delle strutture informatiche; Personale incaricato dell'acquisizione e dell'invio di tutta la documentazione istituzionale (Ufficio di Protocollo).

Processo di trattamento	
Descrizione	Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento), “dati personali” , “dati sensibili” o anche “dati Giudiziari” da Lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi del Titolare.
Fonte dei dati personali	Raccolti direttamente Ricevuti da Banche Dati di altri Soggetti Pubblici.
Base giuridica per il trattamento per dati comuni (art. 6 GDPR)	Contratto
Base giuridica per il trattamento per dati particolari (art. 9 GDPR)	Contratto
Finalità del trattamento	Adempimento degli obblighi istituzionali
Tipo di dati personali	Dati Anagrafici (Azienda o Professionista), identificativi e di recapito. Dati per verifica attività aziendale (DURC, visure camerali, certificato di Casellario Giudiziale e carichi pendenti, accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, certificazioni antimafia, offerta economica, verifica regolarità fiscale)
Categorie di interessati	Fornitori
Categorie di destinatari	Pubblicazione nelle sezioni ALBO ONLINE o AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE dell'istituto Banche dati Ministeriali Conservazione del fascicolo (Digitale/Cartaceo) Autorità di vigilanza e controllo

	Uffici giudiziari
Informativa	Si
Profilazione	Non necessario
Dati particolari	Non presenti
Consenso minori	Non necessario
Frequenza trattamento	Periodica
Termine cancellazione dati	Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di Servizio. I tempi di conservazione sia cartacei che telematici sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche in materia di Archivistica ovvero DPR 445/2000;Circolare-n.44-2005 del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (archivi delle istituzioni scolastiche); Decreto Legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 (G.U. n. 45 del 24 febbraio 2004, s.o. n. 28)
Trasferimento dati (paesi terzi)	Non presente

Modalità di elaborazione dati: Mista - elettronica e cartacea	
Strumenti	Software gestionale
Archiviazione	Stanza con diniego di accesso al pubblico Armadio chiuso a chiave Archivi e Cassaforte
Strutture informatiche di archiviazione	
Server	Struttura interna
Sede di riferimento	Liceo Classico - Linguistico - Scienze Umane – Economico Sociale "C. Sylos"
Personale con diritti di accesso	Ha accesso al server locale anche la ditta che si occupa dell'assistenza informatica.
Note	
Software utilizzati	- Browser - Java - Lettore PDF - LiveCare: Software di assistenza Remota - Software Gestionale: Axios - Suite Office o corrispettivo - WinRar
NAS	Struttura interna
Sede di riferimento	Liceo Classico - Linguistico - Scienze Umane – Economico Sociale "C. Sylos"
Personale con diritti di accesso	Assistenza e Manutenzione Infomratica
Note	
Software utilizzati	- Cobian Backup
Strutture informatiche di backup	

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI RISCHIO		
PROBABILITÀ	**CONSEGUENZE**	**LIVELLO DI RISCHIO**
Poco probabile	Limitate	Medio-basso

MISURE DI SICUREZZA TECNICHE ED ORGANIZZATIVE
- Autorizzazione del singolo incaricato al trattamento e alla modifica dei dati - Dispositivi antincendio - E' applicata una procedura per la gestione degli accessi - E' presenta una politica per la sicurezza e la protezione dei dati

- Esistono procedure e disposizioni scritte per l'individuazione delle modalità con le quali il titolare può assicurare la disponibilità dei dati
- Esistono procedure per l'individuazione del custode delle password
- I dati sono crittografati
- I documenti vengono firmati digitalmente
- Impianto elettrico dotato di misure salvavita atte anche ad evitare cortocircuiti e possibili incendi
- I sistemi di autorizzazione prevedono: la presenza di diversi profili di autorizzazione, l'individuazione preventiva per incaricato, l'individuazione preventiva per classi omogenee di incaricati, la verifica almeno annuale dei profili
- Le password sono modificate ogni 3 mesi
- Porte dotate di serratura in tutti i locali contenenti fisicamente le banche dati elettroniche e cartacee
- Registrazione e deregistrazione degli utenti
- Sono applicate regole per la gestione delle password.
- Sono applicate procedure di disaster recovery che garantiscono il ripristino dell'accesso ai dati in tempi ridotti
- Sistemi di allarme e di sorveglianza anti-intrusione
- Sono definiti i ruoli e le responsabilità
- Sono definiti i termini di conservazione e le condizioni di impiego dei dati.
- Sono gestiti i back up
- Sono presenti istruzioni per la custodia e l'uso dei supporti rimovibili
- Le procedure sono riesaminate con cadenza predefinita
- Sono utilizzati software antivirus e anti intrusione
- Viene eseguita opportuna manutenzione
- Vengono registrati e conservati i Log file
- E' applicata una gestione della password degli utenti
- L'impianto elettrico è certificato ed a norma
- Le password sono costituite da almeno otto caratteri alfanumerici