



Ministero  
dell'Istruzione,  
dell'Università e  
della Ricerca

**LICEO CLASSICO E LINGUISTICO "C. SYLOS"**  
P.zza C. Sylos, 6 - 70032 Bitonto  
Cod. Scuola: BAPC18000X - C.F.: 80022510723 – *Tel./fax*  
080/3751577

*email: bapc18000x@istruzione.it - pec: bapc18000x@pec.it*  
*web: www.liceosylos.gov.it*

**LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO "M. SPINELLI"**  
Via A. DE GASPERI, 14 - 70054 Giovinazzo  
*Tel. 080/3948679 – Tel./Fax 080/3942040*



Unione  
Europea  
Fondo Sociale  
Europeo

Prot. n. 2466/3-7 del 03/04/2017

**OGGETTO: CONTRATTO TRA LICEO C. SYLOS DI BITONTO E GRUPPO VENDING SRL SOCIETA' AGGIUDICATARIA PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE, FREDDE E ALIMENTI.**

Il giorno 03 del mese di Aprile 2017 presso la sede del Liceo C. Sylos di Bitonto

Premesso che

il Dirigente Scolastico ha provveduto, previa valutazione delle esigenze dell'Istituto, a emanare il Bando di Gara per l'installazione di distributori automatici di bevande calde e fredde e di alimenti, con atto prot. n. 6790/3-7 del 02/12/2016

a seguito di procedura di gara il servizio è stato affidato alla società aggiudicataria Gruppo Vending srl con decreto prot. n. 749/3-7 del 04/02/2017

nelle more della procedura di gara, a causa del Piano di dimensionamento delle scuole, il Liceo Spinelli di Giovinazzo, non è più sede aggregata del Liceo Sylos di Bitonto, ma è accorpato all'Istituto Banti di Giovinazzo, da settembre 2017

Gruppo Vending srl preso atto dell'accorpamento di cui sopra che colloca entrambi gli Istituti nello stesso immobile di Giovinazzo, via de Gasperi n.14, nel quale sono presenti distributori gestiti da altri, ritenendo di non essere garantito nell'esclusività del rapporto, e quindi per l'inevitabile antieconomicità, ha richiesto con comunicazione prot. n. 2463/3-7 del 03/04/2017, allegata al presente, di installare un solo distributore combinato di tutti i servizi con impegno al pagamento anticipato del canone annuo € 1.704,00, pari ad un solo distributore per la sede di Giovinazzo, tenuto conto della facoltà di cui all'art. 8 del Bando di gara.

Tutto ciò premesso

**T R A**

Il Dirigente Scolastico del Liceo C. Sylos, sito in Bitonto, piazza Sylos n. 6 Bitonto, c. f. 80022510723 prof.ssa Antonia Speranza, domiciliata presso la sede dell'Istituto, che interviene e stipula il presente atto, non in proprio, ma esclusivamente in nome e per conto dell'istituzione scolastica che rappresenta

**E**

GRUPPO VENDING SRL, con sede legale in MANDURIA (TA), VIA MARCO POLO n.17 cap. 74024, iscritta al Registro Imprese di Taranto con il n.TA185764, codice fiscale e P. IVA n. 03007380730, che interviene nel presente contratto, tramite l'amministratore unico, sig.ra Myriam Giuseppina Pezzarossa, nata a Manduria il 20/03/1980 e residente a Grottaglie, via Falcone-Borsellino n.10, C.F. PZZMRM80C60E882U

## **Si stipula e si conviene quanto segue:**

### **ART. 1 - OGGETTO**

Il presente contratto ha per oggetto l'installazione e la gestione da parte della GRUPPO VENDING SRL di **n. 7 distributori automatici** per la somministrazione di bevande calde, fredde e snack all'interno al Liceo C. Sylos di Bitonto e nella sede del Liceo Spinelli di Giovinazzo, e precisamente:

**n. 3 per bevande calde, per bevande fredde e alimenti** a primo piano nella sede centrale del Liceo Sylos, piazza Sylos n.6 Bitonto, come attualmente allocati e presenti (tre distributori) nel corridoio frontale all'ingresso

**n. 3 per bevande calde, per bevande fredde e alimenti** a secondo piano nella sede centrale del Liceo Sylos, piazza Sylos n.6 Bitonto, come attualmente allocati e presenti (tre distributori) nel corridoio che immette verso l'uscita della scala di emergenza

**n. 1 combinato per bevande calde, per bevande fredde e alimenti** a primo piano nella sede aggregata del Liceo Spinelli, via De Gasperi, n.14 Giovinazzo, come precisato in premessa

Non è consentito il subappalto o la cessione del contratto.

### **ART. 2 - CORRISPETTIVO ANNUO**

Gruppo Vending srl verserà al Liceo Classico C. Sylos di Bitonto, anticipatamente, per ogni anno di contratto, l'importo complessivo di €11.928,00 (undicimilanovecentoventotto/00) pari ai sette distributori convenuti, corrispondente ad € 1.704,00 (millesettecentoquattro/00) annui per ciascun distributore. Si precisa che eventuali distributori combinati non comportano alcuna variazione dell'importo complessivo annuale per i sei distributori.

Il versamento dovrà essere eseguito esclusivamente tramite bonifico bancario, intestato a Liceo Classico C. Sylos di Bitonto su Banca d'Italia tesoreria unica IBAN: **IBAN:IT23D0100003245430300309789** indicando nella causale "Canone di concessione distributori bevande"

### **ART. 3- DURATA**

La durata del contratto è di anni 3 (tre) decorrente dall'inizio del servizio ovvero dall'installazione dei distributori. Il Gruppo Vending srl si impegna a installare i distributori entro il 30 Aprile 2017, previo versamento documentato del corrispettivo annuo complessivo di cui all'art.2 del presente contratto.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito del contratto come previsto dalla Legge n. 62/2005 art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Amministrazione, intendendosi il contratto automaticamente risolto alla scadenza naturale del triennio.

### **ART. 4 - OBBLIGHI**

Sono a carico del gestore i seguenti obblighi: :

1. il possesso delle licenze amministrative ed igienico-sanitarie di legge
- 2 la fornitura di prodotti di prima qualità, con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte, garantire la freschezza e l'igienicità dei prodotti e a non variare, senza l'autorizzazione del Dirigente la tipologia, la qualità, la grammatura e i prezzi offerti ed accettati in sede di gara
3. la manutenzione, riparazione e l'eventuale sostituzione dei distributori, con l'obbligo di intervenire tempestivamente in caso di guasti, o altre cause, che ne impediscano o interrompono il regolare funzionamento, nonché la rigorosa pulizia interna ed esterna dei distributori e delle relative attrezzature atte a garantire un'ottimale condizione igienica degli stessi, nonché la sicurezza per gli utilizzatori
4. l'impegno a gestire le macchine con proprio personale munito di libretto sanitario e di cartellino di riconoscimento, nel rispetto delle vigenti normative in materia di lavoro
5. i danni derivanti alla scuola o a terzi per il cattivo funzionamento delle macchine o degli impianti
6. i danni arrecati alle macchine, involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne
7. la rimozione, a proprie spese, al termine del contratto i macchinari installati, entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordo con la Dirigenza dell'Istituto;

8. l'osservanza di ogni e qualsiasi disposizione del Dirigente Scolastico circa gli orari e i tempi di erogazione del servizio e le modalità e i tempi di accesso del personale della ditta nei locali della scuola per il caricamento, la pulizia e la manutenzione delle macchine

9. la garanzia per il rispetto di tutte le norme di sicurezza, comprese quelle conseguenti alla applicazione del D.Lgs. n. 81/2008.

10. la garanzia per la copertura assicurativa contro rischi della responsabilità civile con il massimale di €200.000,00 (duecentomila/00)

11. ogni ulteriore costo, imposta o tassa inerente il servizio

Sono a carico del Liceo C. Sylos i seguenti obblighi:

1. custodia dei distributori installati presso i propri locali

2. segnalare tempestivamente alla *GRUPPO VENDING SRL* inconvenienti, guasti o altre cause che impediscano il regolare funzionamento dei distributori

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'Istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico del Gestore.

#### **ART. 5 - CONTROLLI - RISOLUZIONE/REVOCA**

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del D.S.G.A., o di una eventuale Commissione nominata dal Consiglio d'Istituto. In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico o il D.S.G.A. contesteranno per iscritto il fatto al Gestore.

Il Gestore si uniformerà alla prescrizione ricevuta, entro tre giorni dalla notifica.

Oltre che nei casi di inosservanza degli obblighi specifici stabiliti, l'Istituto ha diritto di promuovere la risoluzione immediata del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per l'inosservanza delle condizioni contrattuali e degli obblighi previsti dal bando di gara
- per il mancato rispetto delle disposizioni di legge o regolamento relativi al servizio
- per scorrettezza verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio
- per comportamento fraudolento e in caso di fallimento
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile (risoluzione del contratto per inadempimento).

Il contratto potrà essere revocato in qualunque momento, senza particolari formalità e senza oneri per l'Istituto scolastico, qualora intervengano disposizioni di legge o superiori (o anche regolamenti o norme commerciali o igienico-sanitarie), contrarie alla permanenza delle macchine e/o alla vendita di generi di ristoro all'interno dell'Istituzione scolastica.

#### **ART. 6 - SPESE**

Tutte le eventuali spese inerenti o conseguenti alla stipula del presente atto, nessuna esclusa, sono a carico del Gestore.

#### **ART. 7 - COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA – VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZA**

Preso atto che le azioni d'interferenza sono di modesta entità e comunque tali da non alterare gli equilibri lavorativi ed organizzativi della scuola, si ritiene che le misure di prevenzione e protezione stabilite qui di seguito sono sufficienti a non alterare il grado di sicurezza generale dell'istituto, ed in particolare:

- La collocazione dei distributori verrà effettuata evitando intralci significativi alle vie di esodo o occultamento estintori, idranti, cassette di primo soccorso, o altri presidi di emergenza.
- Le vie di esodo saranno impegnate per breve tempo (quello strettamente necessario per le operazioni di carico-scarico) e comunque in caso di emergenza la ditta le libererà in modo sollecito;
- Le operazioni di installazione verranno effettuate in momenti, concordati con i responsabili dell'Istituto, con basso afflusso di studenti, cioè al di fuori del normale orario delle lezioni (o nei periodi non di regolare lezione);

- Le operazioni di manutenzione e di rifornimento potranno avvenire anche durante l'orario di lezione, evitando però gli orari di massimo affollamento dei corridoi (ora di inizio delle lezioni mattutine, intervallo, ora di chiusura delle lezioni mattutine).
- Ogni distributore deve riportare l'indicazione del nome della società e il relativo numero di telefono e fax.
- Il Dirigente darà indicazioni ai Collaboratori scolastici in merito alla prevenzione e segnalazione di eventuali comportamenti pericolosi degli utenti.
- Il Gestore fornirà un elenco degli operatori incaricati per le operazioni di manutenzione e rifornimento, che dovranno essere facilmente identificabili.
- Per eventuali operazioni di installazione o manutenzione complessa, che richiedano manovre potenzialmente pericolose, gli operatori del Gestore informeranno la scuola, che darà indicazioni al personale scolastico per garantire il necessario isolamento tra l'area dei lavori e gli spazi di transito di studenti e personale.
- Relativamente alla sicurezza igienico sanitaria il Gestore si impegna al rispetto di tutti gli adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP.
- Il Gestore si impegna ad effettuare regolare manutenzione sia dal punto di vista funzionale (elettro-meccanico) sia dal punto di vista igienico-sanitario.
- Il Gestore si incarica di fornire ai propri operatori i DPI eventualmente necessari, nonché le necessarie indicazioni in materia di sicurezza.
- Qualora, per qualsiasi motivo, il gestore non sia in grado di rinnovare i prodotti eliminando quelli scaduti, informerà la scuola, che provvederà a far apporre sulle macchine avvisi di "NON UTILIZZARE-FUORI SERVIZIO".

I potenziali rischi individuati nella valutazione dei rischi da interferenze possono quindi essere eliminati o ridotti attraverso procedure gestionali, pertanto i costi relativi al rischio interferenze sono da ritenersi nulli.

#### **ART.8 FORO COMPETENTE**

In caso di contenzioso il Foro competente è quello di Bari.

Bitonto, 03/04/2017

Titolare/Legale Rappresentante

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Antonia Speranza

Le parti dichiarano di accettare ex art. 1341 e 1342 c.c. tutte le clausole del presente contratto

Titolare/Legale Rappresentante

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Antonia Speranza