LICEO CLASSICO- LINGUISTICO – ECONOMICO SOCIALE *"C. SYLOS"*
P.zza C. Sylos, 6 - 70032 Bitonto
Cod. Scuola: BAPC18000X – C.F.: 80022510723
Tel-fax: 080/3751577
email:bapc18000x@istruzione.it pec:bapc18000x@pec.istruzione.it
web:www.liceosylos.gov.it

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Unione Europea
Fondo Sociale Europeo

FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020
UNIONE EUROPEA
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)
MIUR

"Competenze e ambienti per l'apprendimento" - Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 Codice Autorizzazione 10.2.5.B-FSEPON-PU-2017-7

Prot. n. 397/2-8 Bitonto, 25/01/2019

The Italian Chamber of Commerce and Industry
for the UK - Edinburgh Branch
22-24 Ely Place, EC1N 6TE
Londra

Oggetto: convenzione per l'attuazione del progetto *"Il Sylos in Alternanza scuola-lavoro all'estero Edimburgo"* - Avviso pubblico AOODGEFID n. 3781 del 05 aprile 2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-Azione 10.2.5 - Azioni di alternanza scuola-lavoro, tirocini e stage. Sottoazione 10.2.5.B-Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero - Codice progetto 10.2.5.B-FSEPON-PU-2017-7 – CIG ZD326DD3EE
CUP H54C17000050007

CONVENZIONE

TRA

il Liceo Classico – Linguistico – Economico Sociale "C. Sylos", sito in Piazza Sylos n. 6, a Bitonto (Ba), C.F. 80022510723, d'ora in poi Istituzione scolastica, rappresentato dalla Dirigente Scolastica, prof.ssa Antonia SPERANZA, nata a Bitonto il 22/12/1955 C.F. SPRNTNT55T62A893X domiciliata per la sua carica presso il Liceo "C. Sylos" sito in Piazza Sylos n. 6 - 70032 Bitonto (BA)

E

The Italian Chamber of Commerce and Industry for the UK (Edinburgh Brunch) con sede a Londra (Regno Unito), 22-24 Ely Place, EC1N 6TE, codice fiscale 598572 rappresentata dal Presidente LEONARDO SIMONELLI SANTI, nato a Siena il 12.06.1939 codice fiscale SMNLRD39H12I726R domiciliato per la proposta in oggetto presso la sede legale della Italian Chamber of Commerce and Industry for the UK, di seguito denominato "Azienda ospitante"

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 3781 del 05 aprile 2017 Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5. – Azioni di alternanza scuola-lavoro, tirocini e stage. **Sottoazione 10.2.5.B-Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero**

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTE le linee guida dell'Autorità di Gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 nota prot. AOODGFID/1588 del 13/01/2016

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti

VISTE le delibere n. 4 del Collegio Docenti del 15/05/2017 e n. 4 del Consiglio d'Istituto del 16/05/2017 relative alla presentazione della candidatura

VISTO il Piano prot. n. 997874 del 05/07/2017 inoltrato da questo Istituto

VISTA la nota MIUR AOODIGEFID prot. 37846 del 07/12/2017 di pubblicazione graduatorie definitive dei progetti ammissibili ai finanziamenti

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/38416 del 29/12/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni, l'inizio dell'ammissibilità della spesa e l'importo complessivo autorizzato per il progetto cod. 10.2.5B-FSEPON-PU-2017-7 pari ad € 46.563,50 (quarantaseimilacinquecentosessantatre/50)

VISTO il decreto prot. n. 93/2-8 del 10 gennaio 2018 di assunzione del progetto autorizzato nel Programma Annuale e.f. 2018

VISTA la delibera n. 4 del 30/01/2018 del Collegio dei docenti in merito ai Criteri di selezione dei Tutor/ Referente per la Valutazione/Coordinatore/Individuazione Partner - Criteri di selezione Alunni – Emanazioni bandi di gara

VISTA la delibera n. 4 del 08/02/2018 del Consiglio d'Istituto di acquisizione al Programma Annuale esercizio finanziario 2018 e conferma dei Criteri di selezione dei Tutor/ Referente per la Valutazione/Coordinatore/ Individuazione Partner - Criteri di selezione Alunni – Emanazioni bandi di gara

VISTO l'inserimento dell' Avviso prot. n. 3781 del 05/04/2017 nel PTOF 2016-2019 con realizzazione dell'Intervento progettuale entro l'a.s. 2018/2019

VISTO l'art. 15 della legge 241/90 che dispone che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere accordi tra loro per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune

VISTI l'art. 7 del D.P.R 275/99, Regolamento recante norme in materia di autonomia scolastica e l'art. 21 della legge n. 59 del 15.03.1997

CONSIDERATA la necessità di sottoscrivere collaborazioni nella fase di reale attuazione del progetto ASL all'estero, cod. 10.2.5B-FSEPON-PU-2017-7

CONSIDERATO che il progetto "*Il Sylos in Alternanza scuola-lavoro all'estero Edimburgo*" risponde alla necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro, prevedendo la realizzazione di un percorso della durata di 90 ore, rivolto a 15 studentesse e studenti frequentati il triennio del Liceo Classico – Linguistico – Economico Sociale "C. Sylos"

VISTA la Nostra richiesta di collaborazione, prot. 4715/2-8 del 03/10/2018, con The Italian Chamber of Commerce and Industry for the UK (Edinburgh Brunch) per l'individuazione di Operatori economici disposti a promuovere il percorso di ASL "*Il Sylos in Alternanza scuola-lavoro all'estero Edimburgo*"

PRESO ATTO che il "Soggetto Ospitante" ha dichiarato la propria disponibilità per l'effettuazione dello stage con nota assunta al protocollo n. 5554/2-8 del 13/11/2018 Liceo Classico – Linguistico – Economico Sociale "C. Sylos",

CONSIDERATO che il progetto "*Il Sylos in Alternanza scuola-lavoro all'estero Edimburgo*" risponde alla necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro

al fine di

- ✓ agevolare le scelte professionali degli alunni mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro
- ✓ realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi
- ✓ migliorare la qualità dei processi formativi e di favorire l'inserimento dei giovani corsisti in contesti operativi aziendali correlati allo sbocco occupazionale previsto dal corso formativo

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

il Soggetto Ospitante si impegna ad accogliere, **nel periodo dal 12 marzo 2019 al 01 aprile 2019**, presso la propria struttura o presso varie aziende dell'area di Edimburgo n. 15 corsisti prescelti dall'Istituto tra gli alunni delle classi III dell'Istituto, per partecipare alle attività produttive dell' azienda, come previsto dal progetto PON FSE di ASL all'estero "*Il Sylos in Alternanza scuola-lavoro all'estero Edimburgo*" cod. 10.2.5B-FSEPON-PU-2017-7 per raggiungere i seguenti obiettivi:

Obiettivi generali:

- sviluppare una dimensione internazionale del processo formativo
- stimolare l'interesse nei confronti della cultura di altri paesi europei per promuovere una crescita personale intelligente e inclusiva
- rendere la mobilità professionale una realtà attuabile
- sviluppare una coscienza di cittadinanza europea attiva civile e sociale, volta al rispetto delle differenze culturali e all'apertura verso una civiltà diversa
- sviluppare la creatività, l'innovazione e l'imprenditorialità
- acquisire nuove competenze linguistiche e culturali in un'ottica di dialogo interculturale al fine di potersi inserire in un contesto di studio, di lavoro o personale a livello internazionale.

Obiettivi Specifici:

- fornire, attraverso l'innovazione metodologica, strumenti per favorire le future scelte professionali e lavorative
- fornire la possibilità di incrementare la propria competitività sul mercato del lavoro per migliorare le proprie possibilità occupazionali future
- abbattere le distanze e le barriere tra Scuola e Impresa
- imparare a lavorare con persone madrelingua, in modo costante e collaborativo per accrescere la fluidità del parlato e migliorare l'ascolto in un contesto reale
- valorizzare, accanto agli apprendimenti formali, anche gli apprendimenti non formali nonché le competenze trasversali acquisite durante il periodo di lavoro e di soggiorno all'estero
- sviluppare capacità di prendere decisioni (Decision making)
- sviluppare capacità di risolvere problemi (Problem solving)

Nello specifico il Liceo Classico – Linguistico – Economico Sociale "C. Sylos" stipula la presente convenzione per la realizzazione del seguente modulo didattico:

Modulo PON FSE – ASL all'estero - Competenze trasversali *"Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero – Edimburgo"* cod. 10.2.5B-FSEPON-PU-2017-7			
TITOLO MODULO	ORE	ALUNNI	DESCRIZIONE
1)Alternanza scuola-lavoro Sylos all'estero EDIMBURGO	n. 90 ore complessive – per n. 21 giorni	15 Classi III	Il progetto prevede la partecipazione degli alunni a lezioni sia di lingua inglese che di Project Work, sempre in lingua inglese, mirate all'introduzione nel mondo del lavoro e tenute da insegnanti qualificati madrelingua (University and Teaching EFL Qualifications) in classi in gruppo chiuso. Si richiede un programma di studi che, tramite metodologie innovative di e workshops, insegnerà come presentarsi nei colloqui, scrivere un CV, gestire un budget, sviluppare un business plan, implementare una start up. Obiettivo precipuo è fornire agli studenti gli strumenti necessari per lo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e delle conoscenze e abilità trasversali interagendo con il contesto economico, sociale, storico, letterario e artistico del paese ospitante. Interessante sarebbe implementare il programma di studio e lavoro con un programma culturale sociale e ricreativo (ad esempio serate organizzate con karaoke, folk evening, video films, teatro…)

Art. 2

Durante lo svolgimento del tirocinio, l'attività del Tutor Aziendale Aggiuntivo affidata al dott. **BRAGNA Davide nato a Como il 24/12/1990, CF BRGDVD90T24C933X,** sarà eseguita e verificata da un esperto individuato dal soggetto ospitante The Italian Chamber of Commerce and Industry for the UK (Edinburgh Brunch) e dai docenti dell'Istituto, in qualità di tutor scolastici designati dal soggetto promotore Liceo Classico – Linguistico – Economico Sociale "C. Sylos"

Art. 3-

Durante lo svolgimento del tirocinio, **il Tutor aziendale aggiuntivo e i Tutor scolastici accompagnatori si impegneranno a:**

- ✓ predisporre, all'avvio dell'attività didattica di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola-lavoro, una programmazione didattica nella quale siano specificati obiettivi didattici, contenuti, competenze da acquisire, numero e durata del modulo, tipologia dei test iniziali, intermedi e conclusivi, criteri di valutazione
- ✓ rispettare il calendario e gli orari concordati e comunque autorizzati dalla Dirigente scolastica
- ✓ cooperare nella valutazione delle attività formative di stage
- ✓ favorire l'inserimento dei partecipanti nelle attività di tirocinio dell'azienda
- ✓ garantire all'allievo in stage l'assistenza e la formazione necessarie per il buon esito dell'iniziativa e assicurarne l'acquisizione di quelle specifiche professionalità che rappresentano uno degli obiettivi prioritari del progetto
- ✓ a redigere, per ciascun stagista, una certificazione secondo il modello "Questionario Tutor Aziendale", con il quale attestare le competenze tecnico – operative con indicazione del livello acquisito

- ✓ garantire e sottoscrivere la registrazione delle presenze, di ciascun allievo e dei tutor, in quanto le ore retribuibili ai tutor (aziendali e scolastici) sono solo quelle che risulteranno dai registri firma degli allievi
- ✓ redigere la relazione finale in collaborazione con il soggetto ospitante
- ✓ documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto
- ✓ dichiarare di non trovarsi, all'interno dell'intervento in oggetto, in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal punto 10, cap. 2 delle Linee Guida per l'attuazione dei progetti P.O.N. – edizione 2009 e in nessuna delle incompatibilità dalla normativa vigente per l'attività in oggetto

Art. 4

Il compenso per il tutor aziendale sarà corrisposto dall'istituzione scolastica al soggetto ospitante, per la specifica attività formativa con il compenso lordo omnicomprensivo di 30 euro/ora per ogni ora di tutoraggio realizzata, fermo restando che non potranno essere retribuite più **di 90 ore**, per un totale **complessivo lordo Stato di euro 2.700,00** (duemilasettecento/00), omnicomprensivo.
A tal fine il soggetto promotore si impegna a corrispondere al soggetto ospitante la suddetta somma di euro 2.700,00 onnicomprensiva, per le ore effettivamente e personalmente svolte dal tutor aziendale a seguita di emissione fattura.
Il contratto non comprende altri costi non esplicitamente menzionati.

Art. 5

Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione sarà predisposto un progetto formativo contenente:

- ✓ il nominativo del tirocinante
- ✓ i nominativi dei tutor didattici ed aziendale
- ✓ gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda (max h. 8 giornaliere)
- ✓ gli estremi identificativi delle assicurazioni

Alla fine dello stage, il tutor aziendale aggiuntivo compilerà una relazione in cui dovrà descrivere in modo chiaro, sintetico ed esauriente l'attività svolta e una valutazione per ciascun corsista di tale attività, in funzione del raggiungimento o meno degli obiettivi formativi del progetto di stage, nonché il modello EUROPASS IN MOBILITA'.

La struttura ospitante dovrà inoltre:

garantire ai tutor accompagnatori, in giorni e orari prestabiliti, l'utilizzo di un ufficio nei locali dell'azienda ospitante, una postazione internet, una scrivania in condivisione e la possibilità di stampare.

Art. 6

Durante lo svolgimento dello stage il tutor aziendale avrà cura di controllare che il tirocinante:

- ✓ svolga le attività previste dal progetto formativo
- ✓ rispetti le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro
- ✓ segua le indicazioni dei tutor e faccia riferimento a loro per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altra evenienza
- ✓ mantenga la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

In caso di ripetute inosservanze di queste disposizioni, l'azienda ospitante può mettere fine allo stage dopo aver avvisato il docente accompagnatore e valutato con quest'ultimo le attività svolte dagli studenti.

Art. 7

I rapporti che il soggetto ospitante intrattiene con gli stagisti ai sensi della presente convenzione non costituiscono rapporto di lavoro subordinato, né possono in alcun modo configurarsi come un impegno ad assumere gli stagisti.

La realizzazione dello stage non comporta per il soggetto ospitante alcun onere finanziario, né obblighi di altra natura verso gli stagisti, salvo quelli assunti con la presente Convenzione.

Art. 8

L'Istituto Scolastico assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL (gestione per conto dello Stato D.P.R. del 9.4.1999 n. 156 art.2 Pubblicato sulla G.U. del 3.6.1999), nonché per gli gli infortuni e per la responsabilità civile come da polizza assicurativa stipulata con la società Benacquista Assicurazioni snc (Polizza n. 30240 del 21/10/2018).

In caso di incidente durante lo svolgimento dello stage, l'Azienda ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al soggetto promotore.

Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP)

Art. 9

Il soggetto ospitante sarà tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dello stage. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art.1456 del codice civile

Art. 10

Liceo Classico – Linguistico – Economico Sociale "C. Sylos" fa presente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003, del nuovo Regolamento UE 2016/679, G.D.P.R. (General Data Protection Regulation) e successive modificazioni ed integrazioni, che i dati personali forniti dall'Azienda e acquisiti dall'istituto saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il rappresentante legale dell'Azienda, potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Art. 11

La presente Convenzione acquisisce validità legale dall'apposizione delle firme dei contraenti e rimane in essere finché tutte le obbligazioni, inclusi i pagamenti, saranno state ottemperate.

Ogni genere di modifica o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Le parti devono provare a risolvere ogni tipo di controversia derivante dal presente contratto o in relazione con lo stesso attraverso un processo di negoziazione tra i rispettivi dirigenti che hanno l'autorità' decisionale in materia.

In caso di inadempimento contrattuale di una delle parti e qualora l'obbligazione di questa non venga adempiuta nel termine essenziale di (15) quindici giorni dalle procedure descritte precedentemente, l'altra parte ha facoltà di risolvere questa Convenzione tramite comunicazione scritta (a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno).

In caso di inadempimento "parziale" o "totale" di quanto previsto nella presente convenzione dovuto a cause di forza maggiore (pertanto non direttamente imputabili a ciascuna delle due parti) non darà luogo a risarcimento alcuno.

Per le controversie relative alla presente convenzione la competenza è del Foro di Bari.

La presente Convenzione viene pubblicata sul sito istituzionale della Scuola (www.liceosylos.gov.it)

Redatto in DUPLICE copia
Letto, confermato e sottoscritto

Liceo Classico – Linguistico – Economico Sociale "C. Sylos"	
25/01/2019	La Dirigente Scolastica prof.ssa Antonia Speranza "Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'ex art. 3, comma 2, del Dlgs n. 39/1993"
The Italian Chamber of Commerce and Industry for the UK	
25/01/2019	Il Legale Rappresentante della "The Italian Chamber of Commerce and Industry for the UK" Sig. Leonardo Simonelli Santi