

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER COMPETENZE

Materia: DIRITTO ED ECONOMIA

Classi: 1ASU

Prof.ssa Giovanna Lozito

Unità di apprendimento: i principi generali del diritto, il diritto e le sue fonti, lo Stato, la Costituzione e i suoi principi, la Costituzione: diritti e doveri, diritti di libertà, il rapporto giuridico, i soggetti del diritto, i beni giuridici e il contratto; diritto di famiglia, il lavoro, l'attività economica, i fattori della produzione, le forme di mercato, il mercato del lavoro, il sistema economico e i relativi risultati.

In questo documento si riportano gli adattamenti introdotti a seguito dell'eventuale attivazione della DDI e didattica a distanza indetta dalle decretazioni del Governo connesse alla pandemia da Sars COVID 19.

1. **Competenze, abilità e conoscenze** modificati rispetto alla programmazione prevista nel curriculum (per lo più le competenze dovrebbero rimanere invariate mentre le abilità e le conoscenze potrebbero essere diverse) – Obiettivi a breve o medio termine periodo: 6 marzo 2020 fino alla ripresa della didattica in presenza
2. **OBIETTIVO A BREVE TERMINE:** ottenere la massima partecipazione e frequenza da parte degli studenti alle lezioni on-line e alle attività di dad (riprendendo argomenti già svolti, semplificando le verifiche, rallentando il programma, proponendo mappe concettuali, riassunti, video e audiolezioni, ecc.)
3. **OBIETTIVO A MEDIO TERMINE:** proseguire lo svolgimento del programma di studio mantenendo un ritmo adeguato a tutti.

Conoscenze di base:

- collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona e della collettività.
- Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica e sincronica.
- Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio – economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.

Competenze chiave di cittadinanza e Costituzione:

- Individuare, scegliere e utilizzare diverse fonti e tipi di informazione in relazione ai tempi disponibili e agli obiettivi da raggiungere.
- Agire in modo responsabile e autonomo: riconoscere e rispettare limiti, regole e responsabilità.
- Risolvere problemi: saper eseguire operazioni, applicare regole e procedimenti noti, situazioni della vita economica, sociale e culturale.
- Individuare fonti e risorse adeguate per risolvere casi e problemi.
- Progettare e comunicare: utilizzare linguaggi diversi, multimediali, informatici;
- Riconoscere in fatti e situazioni concrete i modi con cui il diritto del lavoro e alla libertà di impresa sono espressione della dignità della persona e delle formazioni sociali all'interno delle quali sviluppa la propria personalità.

Abilità:

- Costruire semplici norme giuridiche per regolare situazioni di vita pratica (per esempio il regolamento di classe);
- Saper distinguere la provenienza delle diverse norme e la loro importanza;
- Essere in grado di cercare una norma con gli strumenti a disposizione;
- Saper distinguere tra capacità giuridica e capacità di agire;
- Saper distinguere i principali compiti svolti dallo Stato.
- Essere in grado di delineare la disciplina relativa alla libertà personale;
- Saper individuare i caratteri essenziali del diritto di famiglia
- Rappresentare in forma schematica le relazioni economiche
- Riconoscere gli aspetti giuridici ed economici che connotano l'attività imprenditoriale.
- Tracciare e interpretare una funzione di domanda e di offerta.

Conoscenze:

- Capire le differenze tra le società degli uomini e società degli animali;
- Comprendere il concetto di diritto e norma giuridica, le fonti del diritto e il significato di gerarchia, rapporto giuridico;
- Saper distinguere le diverse forme di Stato;
- Conoscere i principali diritti dei lavoratori;
- Conoscere le sfere dell'economia, produzione, distribuzione, impiego.
- Conoscere i soggetti economici.
- Comprendere le funzioni della moneta;
- Conoscere il modello europeo di *curriculum vitae*
- Individuare i tipi di contratto di lavoro e il diritto del lavoratore.

Tempi di attuazione: 8 ore per ogni modulo didattico (due mesi)

Attività:

- Lezione frontale
- Verifica in itinere

- Verifica sommativa
- Verifica delle competenze di diritto acquisite
- Lavoro di gruppo
- Partecipazione a video – conferenze
- Partecipazione a progetti sulla legalità

Si intendono proporre come materiali e strumenti digitali di studio in caso di attivazione DAD e DDI:

- Visione di filmati
- Documentari
- Lezioni registrate dalla RAI
- Materiali prodotti dall'insegnante

Restituzione degli elaborati corretti tramite:

- Posta elettronica
- WhatsApp
- classroom

4. Le piattaforme e i canali di comunicazione che verranno utilizzati :

- Google Suite for Educational (Google Meet e Google Classroom))
- Bachecca di Argo

Per ciò che concerne l'insegnamento dell' Educazione civica disciplinata dalle Linee guida emanate con D.M. n. 35/2020, in applicazione della legge 20 agosto 2019, n. 92 le cui competenze chiave, obiettivi specifici di apprendimento, obiettivi per lo sviluppo sostenibile, abilità, nonché attività curriculari, si precisa che lo stesso sarà sviluppato trasversalmente dall'intero consiglio di classe così come previsto e articolato dal PTOF d'Istituto

Bitonto 29.10.2020

prof.ssa Giovanna Lozito

