



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della  
Ricerca

# Liceo Carmine Sylos

Classico - Linguistico - Scienze Umane - Economico Sociale

Piazza C. Sylos, 6 - 70032 Bitonto

Cod. Scuola: BAPC18000X - C.F.: 80022510723 - Tel./fax: 080/3751577

email: [bapc18000x@istruzione.it](mailto:bapc18000x@istruzione.it) - pec: [bapc18000x@pec.istruzione.it](mailto:bapc18000x@pec.istruzione.it)

web: [www.liceosylos.edu.it](http://www.liceosylos.edu.it)



Unione Europea  
Fondo Sociale Europeo

A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO  
AGLI STUDENTI E AI GENITORI PARTECIPANTI AGLI ORGANI COLLEGIALI  
sito web

## INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### “Organi Collegiali in videoconferenza”

Redatta ai sensi degli artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Con la presente si informano i docenti, il personale ATA, gli studenti, i genitori e i tutori dei minori che per l'effettuazione delle riunioni degli Organi Collegiali in videoconferenza il trattamento dei dati personali necessari sarà disposto nel rispetto della normativa del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), del D.Lgs. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018, al fine di garantire i diritti, le libertà fondamentali, nonché la dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO?	Il Titolare del trattamento dei dati è il <b>LICEO STATALE “C. Sylos”</b> , Piazza Sylos n.6 Bitonto email: <a href="mailto:bapc18000x@istruzione.it">bapc18000x@istruzione.it</a> nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore.
CHI È IL R.P.D.?	Responsabile della protezione dati è l'I.S.I. srl di Santeramo in Colle (BA), nella persona del dott. Rosato Giambattista Email <a href="mailto:dpo@isisrl.org">dpo@isisrl.org</a> / PEC <a href="mailto:info@pec.isisrl.org">info@pec.isisrl.org</a> / Telefono 0803026677
PER QUALE FINALITÀ SARANNO TRATTATI I MIEI DATI PERSONALI? SU QUALE BASE GIURIDICA?	I suoi dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento, saranno trattati per l'assolvimento degli obblighi istituzionali dell'Istituto, in particolare, per lo svolgimento delle riunioni degli Organi Collegiali in modalità videoconferenza. Il trattamento dei dati personali risulta lecito ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e) del G.D.P.R. ovvero il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.
QUALI SONO LE CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI DALL'ISTITUTO SCOLASTICO?	L'Istituto Scolastico, per l'attivazione delle riunioni degli Organi Collegiali in videoconferenza, tratterà i dati personali degli interessati (studenti, genitori, tutori, docenti, personale ATA) strettamente necessari ad identificare con certezza i partecipanti (nominativo, numero di telefono, e-mail, estremi del documento di riconoscimento, eventuali dati audiovisivi), necessari per garantire le stesse, nel periodo di emergenza epidemiologica da COVID-19 (decretata dai relativi DPCM) e nei limiti dettati dagli organi governativi.
QUALI SONO LE MODALITÀ DI TRATTAMENTO?	I dati personali da Lei forniti, saranno trattati nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati con strumenti elettronici/informatici, secondo logiche strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati personali in ottemperanza a quanto richiesto dall'art. 32 del GDPR. Ad ogni modo, gli interessati sono pregati di dare lettura alle condizioni d'uso delle piattaforme utilizzate, con ogni conseguenza in termini di scelta consapevole del trattamento. Non si effettuano trattamenti basati su processi decisionali automatizzati (es. profilazione).
I MIEI DATI ENTRERANNO NELLA DISPONIBILITÀ DI ALTRI SOGGETTI?	I dati saranno resi disponibili a Responsabili del Trattamento individuati dall'Istituto Scolastico (concessionari del servizio di videoconferenza) e a personale scolastico autorizzato. Inoltre, dove previsto dalla legge o da regolamenti, i dati potranno essere comunicati a Enti della Pubblica Amministrazione, Autorità Giudiziarie e a tutti quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità suddette. I dati personali non verranno diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza a soggetti indeterminati in qualunque modo, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.
PER QUANTO TEMPO TERRETE I MIEI DATI?	I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite dall'Agenzia per l'Italia Digitale (“AGID”) e nei tempi e nei modi indicati dalle linee guida per le Istituzioni scolastiche e dai piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali. I dati personali sono normalmente conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea da parte dei fornitori dei servizi di videoconferenza. Ove si rendesse necessario, potrebbero essere utilizzati server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili.
QUALI SONO I MIEI DIRITTI?	Ai sensi del GDPR e della normativa nazionale in vigore, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso dell'interessato – art. 15 del GDPR);</li> <li>• conoscerne l'origine;</li> <li>• riceverne comunicazione intelligibile;</li> <li>• avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;</li> <li>• richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati</li> </ul>

	raccolti (diritto di rettifica e cancellazione – artt. 16 e 17 del GDPR); <ul style="list-style-type: none"> <li>● diritto di limitazione e/o di opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano (art. 18 del GDPR);</li> <li>● diritto di revoca;</li> <li>● diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del GDPR);</li> </ul> ● nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico; <ul style="list-style-type: none"> <li>● il diritto di presentare un reclamo all’Autorità di controllo (diritto di accesso dell’interessato – art. 15 del GDPR).</li> </ul>
<b>COSA ACCADE SE NON CONFERISCO I MIEI DATI?</b>	Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge per consentire lo svolgimento regolare delle sedute degli Organi Collegiali in videoconferenza.

### **INFORMAZIONI AGGIUNTIVE CIRCA IL COMPORTAMENTO DA TENERE DURANTE LE ATTIVITÀ DI VIDEOCONFERENZA**

Si ricorda che durante le sedute degli Organi Collegiali si è tenuti a **rispettare le norme in tema di Privacy e di Comportamento**. Il servizio di videoconferenza è un servizio che la scuola mette a disposizione in questo delicato periodo di emergenza. Ciò comporta **l’obbligo di rispettare le seguenti regole comportamentali**:

**1.** La registrazione integrale delle riunioni è di esclusiva competenza della Scuola, titolare del trattamento dei dati in oggetto;

La registrazione deve garantire la riservatezza e il rispetto delle categorie particolari di dati personali ai sensi dell’art. 9 del GDPR (es.: stato di salute) e dei dati giudiziari (dati relativi a condanne penali e reati) ai sensi dell’art. 10 del GDPR; pertanto il Presidente, in apertura di seduta, richiama tutti i partecipanti ad un comportamento consono, evitando, nel corso degli interventi, riferimenti a dati personali inutili ed inopportuni, non attinenti alla trattazione dell’argomento all’ordine del giorno;

I partecipanti alla seduta hanno l’obbligo di utilizzare la massima riservatezza e discrezione su dati personali oggetto di discussione e delle informazioni di cui dovessero comunque venire a conoscenza e, per tale motivo, sono tenuti:

- a considerare strettamente riservati e, pertanto, a non divulgare e/o comunque a non rendere noti a terzi dati personali e/o informazioni fornite in relazione alle riunioni degli Organi Collegiali;
- a non diffondere o effettuare alcuna comunicazione a terzi riguardo ai dati personali o alle informazioni di cui i partecipanti verranno a conoscenza;
- a garantire l’assenza di terzi nelle vicinanze della postazione di video/audioconferenza, onde evitare che questi possano venire a conoscenza di dati il cui trattamento è di mera pertinenza dei partecipanti ufficiali.

*Durante le riunioni degli Organi Collegiali si dovranno rispettare le seguenti regole:*

1. Assicurarsi che il dispositivo che si intende utilizzare sia carico o connesso alla rete elettrica per evitare interruzioni durante la riunione.
2. Divieto assoluto di accedere con più di un dispositivo da parte del singolo partecipante.
3. Essere puntuali e silenziare il microfono.
4. Prenotare il proprio intervento, scrivendo nella chat ed attivare il microfono, quando autorizzati.
5. Fare interventi sintetici spegnendo il microfono non appena si conclude l’intervento.
6. Non interrompere chi sta relazionando.
7. Divieto di diffondere in rete o sui social le attività svolte sulla piattaforma anche in forma di foto o di riprese video o vocali.
8. Attivare la webcam con un angolo visuale che permetta l’inquadramento del solo partecipante, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.
9. Assicurarsi di trovarsi in un ambiente “neutro” che non presenti segni distintivi o familiari (es. fotografie, poster, oggetti personali, etc.).
10. Durante il collegamento video evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di altri soggetti.

*Ogni abuso ed ogni utilizzo inappropriato o non autorizzato, a mero titolo esemplificativo:*

- Foto e registrazioni video scattate durante le sessioni di videoconferenza e successivamente diffuse;

*sarà perseguito a norma di legge, secondo le disposizioni normative del Codice Civile e delle leggi sulla tutela e protezione dei dati personali, del GDPR e successive modificazioni nazionali.*

**IMPORTANTE: Il vincolo di riservatezza continuerà ad avere valore anche dopo la cessazione dell’appartenenza agli Organi Collegiali e comunque finché le informazioni riservate non diventino di pubblico dominio.**

**La Dirigente Scolastica**  
**prof.ssa Antonia Speranza**  
 (Firma autografa omessa ai sensi  
 dell’art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993 combinato con il CAD)