



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Liceo *Carmine Sylos*

Classico - Linguistico - Scienze Umane - Economico Sociale

Piazza C. Sylos, 6 - 70032 Bitonto

Cod. Scuola: BAPC18000X - C.F.: 80022510723 - Tel./fax: 080/3751577

email: bapc18000x@istruzione.it - pec: bapc18000x@pec.istruzione.it

web: www.liceosylos.edu.it



Unione Europea

Liceo Classico, Linguistico, Scienze Umane, Economico-Sociale - Carmine Sylos-BITONTO
Prot. 0000829 del 27/02/2023
I-4 (Uscita)

Agli Assistenti Amministrativi

All'Albo on-line

In Amministrazione trasparente

OGGETTO: incarico di responsabile per la pubblicazione dei dati relativi alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regio Decreto 02 ottobre 1911, n.1163 “Regolamento per gli archivi di Stato”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 30 settembre 1963, n.1409 “Norme relative all’ordinamento ed al personale degli archivi di Stato”;

VISTA la Legge 07 agosto 1990, n.241, “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 08 gennaio 2001, n.37 “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di costituzione e rinnovo delle Commissioni di sorveglianza sugli archivi e per lo scarto deidocumenti degli uffici dello Stato”;

VISTO il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

VISTO il Decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42 “Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell’articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137”;

VISTA la Legge 09 gennaio 2004, n.4 aggiornata dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 106, “Disposizioni per favorire e semplificare l'accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici”;

VISTO l’art.71 del Decreto legislativo 07 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale”;

VISTA la Legge 18 giugno 2009, n. 69 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;

VISTO il Decreto legislativo 30 dicembre 2010, N. 235 “Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante Codice dell'amministrazione digitale, a norma dell'articolo 33 della legge 18 giugno 2009, n. 69”;

VISTA la Legge 7 agosto 2015, n. 124 “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Decreto legislativo 26 agosto 2016, N. 179 “Modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il D. Lgs 14 Marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D. Lgs 25 Maggio 2016, n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.”

VISTA La Delibera ANAC n. 201 del 13 aprile 2022;

VISTO l'avviso ANAC 5 ottobre 2022 con indicazioni per il corretto assolvimento delle disposizioni contenute nella Delibera ANAC 201/2022;

VISTE le seguenti Linee guida:

- a) Linee guida del 23 marzo 2018 sulla caratterizzazione dei sistemi cloud per la pubblica amministrazione;
- b) Linee guida 23 marzo 2018 per la marcatura dei documenti normativi secondo gli standard norme in rete;
- c) Linee guida del 23 marzo 2018 per il Disaster Recovery (DR) delle PA;
- d) Linee guida del 11 aprile 2019 sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni;
- e) Linee guida del 13 maggio 2019 su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni;
- f) Linee guida del 20 giugno 2019 sulle Regole Tecniche e Raccomandazioni afferenti la generazione di certificati elettronici qualificati, firme e sigilli elettronici qualificati e validazioni temporali elettroniche qualificate v.1.1;
- g) Linee guida del 20 aprile 2020 per il rilascio dell'identità digitale per uso professionale;
- h) Linee guida del 21 aprile 2020 sul RAO pubblico;
- i) Linee guida del 23 aprile 2020 per la sottoscrizione elettronica di documenti ai sensi dell'art. 20 del CAD;
- l) Linee guida del 07 maggio 2020 sulla sicurezza informatica, relative agli allegati 1-2-3-4;
- m) Linee guida del 18 settembre 2020 sull'accessibilità degli strumenti informatici;
- n) Linee guida del 18 maggio 2021 sul documento informatico e relativi allegati;
- o) Linee guida del 22 ottobre 2021 sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni;
- p) Linee guida del 22 ottobre 2021 sulle Tecnologie e standard per la sicurezza dell'interoperabilità tramite API dei sistemi informatici;
- q) Linee guida del 22 ottobre 2021 sull'INAD;
- r) Linee guida del 19 novembre 2021 sul punto di accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione;

VISTA la nota 3868 del 10/12/2021 con oggetto “*Messa a disposizione di nuovi strumenti a supporto della gestione documentale delle Istituzioni scolastiche*” con cui il Ministero dell'Istruzione ed il Ministero della Cultura hanno ridefinito, in collaborazione con AgID, il modello di gestione documentale delle Istituzioni scolastiche;

CONSIDERATA la necessità di definire le misure tecniche ed organizzative necessarie all'attuazione della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza (L. 190/2012, D.Lgs 33/2013 e decreto correttivo 97/2016);

VISTA la necessità di attuare, secondo quanto imposto dalla Legge 190/2012, il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione redatto dall'Ufficio Scolastico Regionale;

NOMINA

la S.V. in qualità di AA presso questa Istituzione Scolastica, Responsabile per la Pubblicazione dei dati relativi alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione.

La S.V., fermo restando che tutto il personale è tenuto alla pubblicazione dei dati relativi al proprio settore di competenza, avrà il compito di:

- 1) monitorare l'effettiva pubblicazione dei dati e il rispetto dei tempi di pubblicazione;
- 2) procedere alla pubblicazione di quelli di propria competenza;
- 3) partecipare a eventuali eventi formativi su tematiche oggetto della presente nomina.

La S.V., nell'espletamento delle proprie funzioni, sarà coadiuvata dal Dirigente Scolastico e dal DSGA.

Il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario in capo all'Istituto e ha validità fino a eventuale diversa disposizione.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito della scuola, all'Albo on line e alla sezione Amministrazione Trasparente.

La Dirigente Scolastica

prof. ssa Francesca Rosaria Vitelli

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993 combinato con il CAD)

Per Accettazione:

Aluisio Giovanna

Fornelli Isabella

Lisi Anna Maria

Minenna Vito

Molfetta Annamaria

Nomice Francesco

